

Правила поведения обучающихся на онлайн-уроках

1. За 5-10 минут до начала урока необходимо подготовить рабочее место для занятий: приготовить учебник, тетрадь, необходимые дополнительные пособия, тетрадь, ручки, карандаши, линейку, ластик и т.п., чтобы во время урока не отвлекаться на поиск нужного.
2. Камера домашнего компьютера должна быть настроена таким образом, чтобы учитель видел каждого ученика, изображение должно быть четким без дополнительных фото-фильтров.
3. Вид обучающегося должен быть соответствующим, одежда удобная, нельзя оставаться в пижаме или в нижнем белье. Во время онлайн-урока не разрешается находиться в положении лежа или полулежа.
4. Если обучающийся опоздал на урок, он подключается, не мешая ходу урока, молча включается в работу (о причине опоздания сообщить можно позже, если об этом спросит учитель).
5. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.
6. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
7. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.
8. Только когда учитель объявит об окончании занятий, ученик вправе отключить монитор своего технического средства.
9. Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан: — навести чистоту и порядок на своем рабочем месте; — подготовиться к следующему уроку.
10. На уроке обучающийся обязан внимательно слушать объяснения учителя, вопросы задавать только с разрешения учителя и после объяснения учебного материала, относиться с уважением и вниманием к ответам одноклассников, не перебивать, не вести разговоры, которые не относятся к теме урока, а также не пользоваться общим чатом не по делу.
11. Принимать пищу необходимо в специально для этого отведенное по расписанию время!
12. Жевать жевательную резинку во время урока запрещено!
13. Не разрешается самостоятельно прерывать Интернет-соединение, отключать звук и видеоизображение друг у друга и учителя.
14. В случае какого-либо технического сбоя во время занятия необходимо самостоятельно или с помощью родителей связаться с воспитателем ГПД и сообщить о проблеме.
15. Классную работу для проверки пересылать фотографией учителю сразу по окончании урока.
16. Выполненное домашнее задание необходимо присылать учителю для проверки строго до времени, указанного учителем.
17. В случае пропуска занятий родители обучающегося должны уведомить классного руководителя, воспитателя ГПД о причине отсутствия на занятиях. Пропуск занятий без уважительных причин не разрешается. Запрещается отсутствовать на онлайн-уроке в назначенное время без предварительного предупреждения классного руководителя или воспитателя ГПД.